

PROIECT DE HOTĂRÂRE
din 27 noiembrie 2018

pentru aprobarea metodologiei privind modalitatea de identificare a beneficiarilor Legii 248/2015, precum și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate

Consiliul local al orașului Luduș, întrunit în ședință ordinară de lucru,

Analizând expunerea de motive a Primarului nr. 32973/28.09.2018 la proiectul de hotărâre pentru aprobarea metodologiei privind modalitatea de identificare a beneficiarilor Legii 248/2015, precum și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate, referatul Direcției de Asistență Socială nr. 32974/28.2018, prin care se propune adoptarea unei hotărâri pentru aprobarea metodologiei privind modalitatea de identificare a beneficiarilor conform Legii 248/2015, precum și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate, precum și raportul de avizare al comisiei de specialitate "Învățământ, Cultură Sănătate, Sport, Agreement, Culte și Protecție Socială", și al comisiei "Juridică, Apărarea drepturilor omului.Ordine publică și relația cu cetățenii.",

În conformitate cu prevederile:

Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, modificată și completată prin OUG 14/2016 pentru modificarea art.2 din Legea 248/2015 privind stimularea participării la învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;

art. 35 din HG. nr. 15/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, cu modificările și completările ulterioare;

Legii Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare, privind finanțele publice locale,

În temeiul art. 36 alin. (2), litera d, alin. (6) pct.2, alin.9, și art. 45(1), din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă metodologia privind modalitatea de identificare a beneficiarilor potrivit Legii 248/2015, și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate, conform anexei care face parte integrantă din prezenta.

Art. 2 Orice alte dispoziții contrare prezentei își încetează aplicabilitatea.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul orașului Luduș, prin Direcția de Asistență Socială și Biroul BFCRU.

Un exemplar din prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Mureș;
- Primarului orașului Luduș;
- Direcției de Asistență Socială;
- Biroului BFCRU;
- Spre afișare.

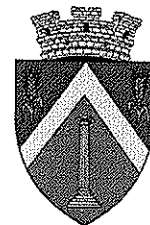
INIȚIATOR,
PRIMAR,
Moldovan Ioan Cristian





PRIMĂRIA ORAȘULUI LUDUȘ

B-dul 1 Decembrie 1918, Nr. 26; Județul Mureș
Tel: 0265-411548, 0265-411716; 0265-412002; Fax: 0265-413402;
e-mail: ludus@cjmures.ro; web: www.ludus.ro
C.U.I. 5669317



Nr. 32973/28.09.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre pentru aprobarea metodologiei privind modalitatea de identificare a beneficiarilor Legii 248/2015, precum și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate

În scopul stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor din familii defavorizate și al creșterii accesului la educație a acestora, se instituie stimulentele educaționale, sub formă de tichete sociale, conform prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările și completările ulterioare.

Stimulentele educaționale încurajează comportamentele pro-educație și motivează familiile defavorizate să își înscrie și să își aducă zilnic copiii la grădiniță. Prin facilitarea accesului la educație timpurie, cei mai săraci copii au acum șanse mai mari să se înscrie la școală la momentul potrivit, să aibă rezultate bune și să nu abandoneze timpuriu școala. Acordarea condiționată a tichetelor, în funcție de prezența copiilor la grădiniță, diferențiază acest beneficiu social de multe altele. Tichetele sociale condiționate de prezența copiilor la grădiniță s-au dovedit a fi un instrument extrem de eficace și de eficient pentru a motiva părinții să își ducă la grădiniță copiii în fiecare zi

Necesarul de fonduri pentru plata stimulentele educaționale sub forma tichetelor sociale pentru grădiniță se asigură de la bugetul de stat, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, prin bugetul local.

Competența aprobării Proiectului de hotărâre prezentat, revine Consiliului Local al orașului Luduș, în baza dispozițiilor art. 36 alin. (2) lit. a), alin (6) lit. a) pct.2, ali.(9) și art. 45

alin (1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Propun Consiliului local aprobarea prezentului proiect de hotărâre în forma redactată.

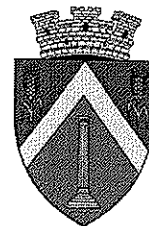
PRIMAR,
MOLDOVAN IOAN CRISTIAN

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ioan Cristian', is written over the printed name 'MOLDOVAN IOAN CRISTIAN'.



PRIMĂRIA ORAȘULUI LUDUȘ

B-dul 1 Decembrie 1918, Nr. 26; Județul Mureș
Tel: 0265-411548, 0265-411716; 0265-412002; Fax: 0265-413402;
e-mail: ludus@cjmures.ro; web: www.ludus.ro
C.U.I. 5669317



Direcția de Asistență Socială

Nr. 32974/28.09.2018

Avizat
Primar,
Moldovan Ioan Cristian

REFERAT

pentru aprobarea metodologiei privind modalitatea de identificare a beneficiarilor Legii 248/2015, precum și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate

Pentru eficientizarea măsurii de stimulare a accesului în învățământul preșcolar al copiilor provenind din familii defavorizate și al creșterii accesului la educație al acestora, potrivit prevederilor Legii nr. 248/28.10.2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, modificată și completată de OUG 14/2016 pentru modificarea art.2 din Legea 248/2015 privind stimularea participării la învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, precum și a HG 626/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 248/2015 privind stimularea participării la învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, aprobate prin HG 15/2016, se instituie stimulentele educaționale, sub formă de tichete sociale urmând ca autoritățile administrației publice locale să stabilească prin hotărâre a consiliului local, modalitatea de identificare a beneficiarilor și de soluționare a situațiilor identificate precum și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță.

Stimulentele educaționale se acordă lunar, la cererea, unuia dintre părinți, reprezentantului legal al copilului sau, după caz, persoanei care a fost desemnată de părinte pentru întreținerea copilului, însoțită de actele doveditoare privind componența familiei, veniturile acesteia și dovada înscrierii/frecvențării activităților organizate de grădiniță, pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul unităților din învățământul preșcolar, în perioada septembrie-iunie.

Beneficiarul stimulentei este copilul, iar titularul tichetului social pentru grădiniță este reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului.

Necesarul de fonduri pentru plata stimulentele educaționale sub forma tichetelor sociale pentru grădiniță se asigură de la bugetul de stat, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, prin bugetul local.

Astfel la nivelul orașului Luduș, activitatea de acordare a stimulentului educațional pentru copiii din grădinițe care provin din familii defavorizate, se va implementa de către Direcția de asistență socială prin compartimentul Beneficii de asistență socială și protecția copilului, precum și Biroul "B.F.C.R.U." din cadrul Primăriei orașului Luduș.

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2) lit. a), alin (6) lit. a) pct.2, alin.(9) și art. 45 alin (1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, actualizată,

Propunem, spre analiză și aprobare Consiliului Local al orașului Luduș proiectul de hotărâre în forma redactată.

Întocmit,
Vereș Claudia
Direcția de Asistență Socială



Metodologie privind modalitatea de identificare a beneficiarilor Legii 248/2015, precum și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate

Cap. 1 Dispoziții generale

Art.1.Stimulentul educațional pentru copiii din grădinițe care provin din familii defavorizate este acordat în cadrul unui program de interes național potrivit prevederilor din:

Legea 248/2015 privind stimularea participării la învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;

HG 15/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii 248/2015 privind stimularea participării la învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;

OUG 14/2016 pentru modificarea art.2 din Legea 248/2015 privind stimularea participării la învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;

HG 626/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 248/2015 privind stimularea participării la învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, aprobate prin HG 15/2016;

Legea nr.292/2011, a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.

Cap.2 Beneficiari

Art.2.(1)Stimulentul educațional se acordă copiilor din familii defavorizate, cu domiciliul sau reședința în orașul Luduș, în condițiile în care sunt îndeplinite criteriile de eligibilitate, acordarea acestora fiind condiționată de frecvența regulată la grădiniță a copiilor.

(2)Beneficiarul stimulentului educațional este copilul, titularul tichetului social pentru grădiniță este reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului.

Cap. 3 Modalitatea de identificare a beneficiarilor

Art.3.(1)Identificarea beneficiarilor va fi făcută de către persona cu atribuții prin fișa postului din cadrul Direcției de Asistență Socială, compartiment ” Beneficii de asistență socială și protecția copilului”, împreună cu unitățile de învățământ preșcolar din orașul Luduș, instituții care intră în contact cu familiile defavorizate.

(2)Persona desemnată din cadrul Direcției de Asistență Socială va analiza bazele de date aflate în evidențe cu privire la familiile beneficiare de:

a)drepturi de asistență socială, respectiv de ajutor social în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, de alocație pentru susținerea familiei în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare, precum și de ajutoare pentru încălzirea locuinței în baza O.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare;

b)familii cu copii aflate în situații de risc social pentru care sunt întocmite Planuri de servicii cu scopul prevenirii separării copilului de părinți, prevenirea neglijării copilului, depășirea situației de dificultate în care se află;

c)informații furnizate de către unitățile de învățământ preșcolar, și anume, grădinițele cu program normal, prelungit și săptămânal, inclusiv grădinițele speciale, de pe raza orașului Luduș;

- d) informații furnizate de către mediatorul sanitar, urmare a catagrafiei populației și din datele culese din comunitățile defavorizate;
- e) la solicitarea reprezentantului familiei, respectiv a reprezentantului legal al copilului, stabilit în condițiile legii, inclusiv a asistentului maternal profesionist;
- f) prin aducerea la cunoștința publică a condițiilor de acordare a stimulentele educaționale, prin publicarea pe site-ul orașului Luduș și prin alte mijloace media de interes local, a prevederilor Legii nr. 248/2015 și a Normelor metodologice de aplicare a acesteia, precum și publicarea pe site-ul orașului Luduș a formularului de cerere-declarație pe propria răspundere, precum și a actelor necesare întocmirii dosarului în vederea obținerii stimulentele educațional.
- g) prin intermediul mass media prin aducerea în atenția comunității locale toate aspectele cu privire la acordarea stimulentele educațional;

Cap. 4 Acordarea dreptului la stimulant educational

Art.4. Stimulentul se acordă lunar, pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul unităților din învățământul preșcolar, în perioada septembrie – iunie , fiind incluse și zilele libere acordate prin lege, vacanțele și săptămâna altfel, începând cu luna în care sunt îndeplinite anumite condiții de eligibilitate:

- a) copilul este înscris într-o unitate de învățământ preșcolar, conform Legii nr.1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- b) venitul lunar pe membru de familie este de până la 284 lei;
- c) frecvența regulată la grădiniță a copilului.

Cap. 5 Condiții de eligibilitate

Art.5. Copilul este înscris într-o unitate de învățământ preșcolar, conform Legii educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- a) venitul lunar pe membru de familie este de până la 284 lei;
- b) frecvența regulată la grădiniță a copilului.

Cap. 6 Acte necesare

Art.6 (1) Acte necesare

- a) cererea - declarație pe propria răspundere, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1 la Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 248/2015, aprobate prin H.G. nr. 15/2016;
- b) acte doveditoare privind componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentantul legal:
 - acte de identitate;
 - livret de familie, iar în cazul în care nu este eliberat livretul de familie sau situația familiei nu este evidențiată în livretul de familie, reprezentantul familiei prezintă, după caz, în copie certificată sau, după caz, autentificată pentru conformitate cu originalul, următoarele documente:
 - 1) certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținerea familiilor defavorizate;
 - 2) certificatul de căsătorie;
 - 3) hotărârea judecătorească de încredințare în vederea adopției, potrivit legii;
 - 4) hotărârea judecătorească de încuviințare a adopției, potrivit legii;
 - 5) dispoziția conducătorului direcției generale de asistență socială și protecția copilului sau hotărârea comisiei pentru protecția copilului ori a instanței de judecată, după caz, pentru măsura plasamentului; hotărârea judecătorească de instituire a tutelei sau, după caz, dispoziția autorității tutelare, potrivit legii;

6) hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este declarat/declarată dispărut/dispărută;
7) hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;

8) după caz, alte acte doveditoare privind componența familiei.

(3) acte doveditoare privind veniturile realizate de membrii familiei (documente eliberate de angajator, de organele fiscale sau de alte autorități competente, mandate poștale de plată, extrase de cont, decizii ori dispoziții de stabilire a drepturilor);

(4) dovada înscrierii/frecventării activităților organizate de grădiniță.

(5) Cererea - declarație pe propria răspundere se depune de reprezentantul familiei, sau reprezentantul legal al copilului, stabilit în condițiile legii, oricând pe perioada anului școlar, însoțite de actele doveditoare, ghișeul "Relația cu publicul" din cadrul Primăriei orașului Luduș.

(6) În vederea unei mai bune verificări a îndeplinirii condițiilor de acordare a stimulentei, se vor solicita actele doveditoare de mai sus și familiilor beneficiare de ajutor social sau de alocație de susținere a familiei.

(7) Stimulentul se acordă începând cu prima lună în care copilul îndeplinește condițiile de frecvență regulată la grădiniță, cu menținerea criteriilor de eligibilitate.

(8) Titularul tichetului social pentru grădiniță este informat cu ocazia depunerii cererii că are obligația să anunțe orice modificare în componența familiei sau a veniturilor, în termen de maxim 15 zile de la producerea acesteia precum și faptul că pentru orice absență a copilului de la grădiniță este obligat să prezinte certificat medical sau scutire medicală până la finele lunii în curs, în vederea motivării absențelor.

(9) Cheltuielile administrative privind stabilirea sau încetarea dreptului la stimulent, pentru tipărirea formularelor cererii – declarație pe proprie răspundere vor fi suportate din bugetul local al orașului Luduș.

(10) Verificarea datelor și informațiilor cuprinse în cererea-declarație pe proprie răspundere și în documentele doveditoare pentru acordarea stimulentei, precum și prelucrarea datelor înscrise în cerere, se realizează în termen de maxim 15 zile de la data înregistrării acestora, de către persoana desemnată prin dispoziția primarului.

(11) În situația în care unul sau ambii membri ai familiei au înscris în actul de identitate domiciliul sau reședința în altă localitate decât cea în care locuiesc efectiv, stimulentul educațional se va acorda de către unitatea administrativ teritorială unde familia locuiește efectiv, pe baza declarației pe propria răspundere sau a adeverinței emise de unitatea administrativ teritorială înscrisă în actul de identitate că nu s-a solicitat un drept de stimulent educațional.

(12) În situația beneficiarilor care provin din familii fără adăpost, sau în situațiile în care datele din cerere-declarație nu se corelează, se va proceda la verificarea în teren pe bază de anchetă socială acolo unde locuiesc efectiv, la adresa menționată în cerere. De asemenea, ancheta socială se efectuează și în cazul în care nu există hotărâre de stabilire a domiciliului copilului în cazul părinților divorțați sau despărțiți în fapt.

(13) În vederea verificării în teren, se utilizează formularul de anchetă socială prevăzută în Anexa nr.2 la HG nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat.

(14) Acordarea sau respingerea dreptului la stimulent se face prin dispoziția scrisă a primarului, în termen de maxim 5 zile de la finalizarea verificării criteriilor de eligibilitate.

(15) În cazul în care se comunică sau se constată, după caz, că unul sau mai mulți copii din familie nu îndeplinesc condițiile de frecvență prevăzute de lege, tichetul social pentru grădiniță nu se acordă pentru copilul/copiii aflat/aflați în această situație.

(16) Modificarea sau încetarea dreptului se face începând cu luna următoare celei în care se comunică sau, după caz, se constată una dintre situațiile prevăzute mai sus, prin dispoziția scrisă a primarului care se comunică titularului în termen de 5 zile de la finalizarea verificării.

(17) În situația în care se constată schimbări care conduc la încetarea dreptului la stimulent, primarul emite dispoziție de încetare a dreptului și/sau de recuperare a tichetelor sociale pentru grădiniță, după caz, cu luna următoare celei în care au intervenit modificările. Sumele reprezentând contravaloarea acestora se recuperează de la titular, pe baza dispoziției emise de primar. Tichetele sociale pentru grădiniță necuvenite și neutilizate, respectiv sumele reprezentând contravaloarea acestora, după caz, se restituie/achită de către titular, în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării dispoziției.

(18) Responsabilitatea achiziționării și gestionării tichetelor sociale pentru grădiniță revine orașului Luduș, prin serviciul de specialitate. Gestionarea tichetelor sociale, revin persoanelor împuternicite prin dispoziția Primarului din cadrul Direcției de Asistență Socială. Distribuirea lunară a tichetelor sociale pentru grădiniță, către titulari se face de către Direcției de Asistență Socială prin persoana împuternicită cu gestionarea și distribuirea tichetelor.

(19) Unitățile de învățământ preșcolar vor transmite situația centralizatoare privind beneficiarii de stimulent, situația prezenței înregistrate în luna anterioară cu documentele justificative, după caz pentru absențe, până la data de 5 a lunii, Direcției de Asistență Socială și în format electronic și letric, semnată de conducătorul unității de învățământ. Până în data de 12 a lunii, Biroul Buget Finanțe Contabilitate Resurse umane, achită furnizorului de tichete suma prevăzută în bonul de comandă. Persoana responsabilă solicită furnizorului tichetele necesare pe bază de bon de comandă, până la data de 7 a lunii, iar până la data de 15 a lunii se face distribuirea tichetelor sociale.

(20) Conducătorul unității de învățământ se asigură că notarea zilnică a prezenței este realizată conform procedurii. Verificarea prezenței se realizează inopinat de către conducătorul unității de învățământ și reprezentantul DAS, fiecare cel puțin o dată pe lună. Cadrul didactic analizează situația absențelor și face propuneri justificative conducătorului unității de învățământ privind aprobarea cazurilor excepționale, pe care acesta din urmă le comunică primarului. Pentru toate absențele medicale, se prezintă certificatul medical sau scutirea medicală în vederea motivării absențelor, până la data de 3 a lunii următoare.

(21) Cheltuielile administrative cu transmiterea și achiziționarea tichetelor sociale vor fi suportate din bugetul local al orașului Luduș.

(22) Pentru solicitanții cărora li s-a acordat dreptul la stimulent, unitățile administrativ teritoriale întocmesc o listă cu datele de identificare ale acestora conform tabelului din Anexa nr.4, lit.A-D din HG nr.15/2016, pe care o transmit Agenției Județene de Plăți și Inspecție Socială Mureș, până la data de 25 a fiecărei luni, pentru informare.

(23) În vederea desfășurării activității prevăzute în prezentul regulament, Direcția de Asistență Socială, și Unitățile de învățământ preșcolar la care sunt înscriși copiii beneficiari de tichete sociale va utiliza și respecta modelele de anexe prevăzute în HG nr.15/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, cu modificările și completările ulterioare.

Cap. 7 Dispoziții finale

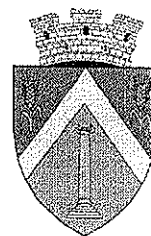
Art.7 Prezenta Metodologie se completează cu dispozițiile Legii nr.248/2015 cu modificările și completările ulterioare, a HG nr.15/2016 pentru pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.248/2015 privind stimularea participării în

învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță precum și cu orice alte prevederi legale ce urmează a fi aprobate în vederea aplicării dispozițiilor Legii nr.248/2015.



PRIMĂRIA ORAȘULUI LUDUȘ

B-dul 1 Decembrie 1918, Nr. 26; Județul Mureș
Tel: 0265-411548, 0265-411716; 0265-412002; Fax: 0265-413402;
e-mail: ludus@cjmures.ro; web: www.ludus.ro
C.U.I. 5669317



OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL 2183
Date cu caracter personal prelucrate în conformitate prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

Nr. 33.057 din 28 septembrie 2018

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, se aduce la cunoștință publică următorul proiect de act normativ:

- **Proiect de hotărâre pentru aprobarea metodologiei privind modalitatea de identificare a beneficiarilor Legii 248/2015, precum și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate.**

Anunțul conține în anexă:

- Proiect de hotărâre;
- Expunere de motive nr. 32.973 din 28.09.2018;
- Referat nr. 32.974 din 28 septembrie 2018;
- Metodologia privind modalitatea de identificare a beneficiarilor Legii 248/2015, precum și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate.

Proiectul de act normativ poate fi consultat pe site-ul Primăriei orașului Luduș, www.ludus.ro sau la sediul acesteia din bd. 1 Decembrie 1918, nr. 26 (panou afișaj).

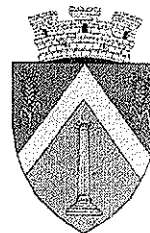
În conformitate cu prevederile art. 6, alin. 4 și 5 din Legea nr. 52/2003, până la data de 9 noiembrie 2018, se pot trimite, în scris, pe adresa Primăriei orașului Luduș sau pe adresa de e-mail ludus@cjmures.ro, propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ sus-amintit, iar persoana responsabilă pentru relația cu societatea civilă este d-ra Vereș Claudia pe care o puteți contacta la adresa mai sus menționată.

Secretar,
Jr. Giurgea Eugenia



PRIMĂRIA ORAȘULUI LUDUȘ

B-dul 1 Decembrie 1918, Nr. 26; Județul Mureș
Tel: 0265-411548, 0265-411716; 0265-412002; Fax: 0265-413402;
e-mail: ludus@cjmures.ro; web: www.ludus.ro
C.U.I. 5669317



OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL 2183
Date cu caracter personal prelucrate în conformitate prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

Nr. 33.057 din 28 septembrie 2018

PROCES-VERBAL

Încheiat azi, 10 august 2018, cu ocazia afișării anunțului potrivit prevederilor Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, de aducere la cunoștința publicului a următorului proiect de act normativ:

- Proiect de hotărâre pentru aprobarea metodologiei privind modalitatea de identificare a beneficiarilor Legii 248/2015, precum și modalitatea de soluționare a situațiilor identificate.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal în 1 exemplar.



Secretar,
Jr. Giurgea Eugenia